DISTRETTO SCOLASTICO N°40
I.C. STATALE N. 1 ANDREA CANEVARO
Via Martiri Fantini, 46 - 48125 Castiglione di Ravenna (RA) - Tel. 0544/951728 - Fax 0544/950755 CF: 92082600393 - PEO: RAIC82800B@istruzione.it - PEC: RAIC82800B@pec.istruzione.it Sito web:http://icintercomunale1.edu.it - Cod.Mec.: RAIC82800B

Circ. n. 467

Castiglione di Ravenna 17/05/2024

I.C.1 INTERCOMUNALE RAVENNA - CERVIA
Prot. 0006362 del 17/05/2024
II-7 (Uscita)

Ai Docenti in anno di Formazione e Prova
Ai Docenti Tutor
Al Comitato di Valutazione interno
I.C.1 "A.Canevaro"

e p.c. Alla DSGA
Alla Bacheca
Al Sito web

Oggetto: Convocazione del Comitato di Valutazione per valutazione anno di prova docenti neoassunti - RETTIFICA

La presente sostituisce e annula la circ. n.466 (prot.n.6354/2024).
Ai sensi dell'art. 13 del DM 226/2022, si comunica che la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti nell'anno scolastico 2023-2024 si svolgerà presso la scuola Secondaria di Primo Grado "G.Zignani" con il seguente calendario:

DATA	ORARIO	DOCENTE NEOASSUNTO/A	TUTOR
martedì 11 giugno	**14.30**	Erica Zannoni	Angela Serinelli
	15.00	Serafino Scalzi*	Giuliano Ricchi
	15.30	Rosalba Panachia*	Simona Mazzotti
	16.00	Roberto Lombardi*	Francesco Acquaviva
	16.30	Elisabetta Delli Paoli*	Silvia Ottaviani
	17.00	Maria Elison Anfuso*	Francesco Acquaviva
	17.30	Maria Liotta	Simonetta Maroni
	18.00	Marisa Isola	Roberta Mascia
	18.30	Maria Aniello	Piera Maltoni
mercoledì 12 giugno	**14.30**	Michela Carletti	Marcella Fantini
	15.00	Noemi Bentini	Marcella Fantini
	15.30	Luigia Talamonti	Alessandra Foresi
	16.30	Laura Loiola	Alessandro Cappelli
	17.00	Serena Perego	Raffaella Benini

DISTRETTO SCOLASTICO N°40
I.C. STATALE N. 1 ANDREA CANEVARO
Via Martiri Fantini, 46 - 48125 Castiglione di Ravenna (RA) - Tel. 0544/951728 - Fax 0544/950755 CF: 92082600393 - PEO: RAIC82800B@istruzione.it - PEC: RAIC82800B@pec.istruzione.it Sito web:http://icintercomunale1.edu.it - Cod.Mec.: RAIC82800B

*****I docenti di sostegno prima fascia, assunti ai sensi dell'art. 5 del DL 44 del 22.4.2023 in caso di esito positivo del colloquio e test finale sostenuti dinanzi al Comitato di Valutazione, svolgeranno una lezione simulata (la cui traccia sarà assegnata al candidato 24 re prima dello svolgimento della prova stessa) dinanzi al comitato di valutazione "integrato da un componente esterno individuato dal dirigente titolare dell'Ufficio scolastico regionale tra dirigenti scolastici, dirigenti amministrativi e dirigenti tecnici" (art. 5 comma 8 del Decreto legge n. 44/2023) **entro il 15 luglio**.

Si ricorda che, a norma dell'art. 1 c. 124 della Legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, il Comitato di Valutazione è integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor. I docenti in anno di prova, assicurandosi di aver concluso tutti gli adempimenti previsti dalla piattaforma, dovranno inoltrare **entro il giorno 27 maggio** alla mail istituzionale raic2800b@istruzione.it tutta la documentazione indicando in oggetto "*documentazione per Comitato di Valutazione"*. Il dossier completo da presentare a cura dei docenti neoassunti è così composto:
1. Portfolio professionale completo (in formato digitale) composto da: bilancio delle competenze; documentazione di fasi significative (progettazione didattica, attività didattiche svolte, azioni di verifica intraprese); realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale;
2. Registro delle attività peer to peer;
3. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione.

Sarà cura dei docenti tutor inviare alla mail istituzionale raic2800b@istruzione.it indicando in oggetto "*documentazione per Comitato di Valutazione"***entro il giorno 27 maggio**:
1. Le griglie di osservazione in classe del docente in formazione, secondo il modello ministeriale (Allegato A);
2. La relazione finale elaborata a seguito di detta osservazione nonché di tutta l'attività di progettazione e confronto svolta;
3. L'attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio (generato dalla piattaforma Indire dopo la compilazione del questionario richiesto)

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cristina Ambrogetti (*)
(*)Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993